



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน

ที่ ลบ ๗๔๖๐๑/

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน

เรื่องเดิม

ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอหนองม่วง ที่ ลบ ๐๐๒๓.๑๖/๔๔๘ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และองค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน ได้เข้าร่วมการประเมินผ่านระบบสารสนเทศสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment System : ITAS) นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินดังกล่าวแล้ว ตามประกาศแนบท้ายบันทึกโดยผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน เท่ากับ ๙๕.๙๐ คะแนน สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดเกณฑ์ไว้คือ ๘๕ คะแนนอยู่ในระดับ AA โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๗.๘๐ คะแนน โดยประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๘.๐๘ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๕.๘๕ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๘.๕๒ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๘.๗๕ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๗.๘๑ คะแนน

จากคะแนนที่ได้ ทางหน่วยงานควรต้องมีการกำหนดมาตรการเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้รักษาระดับผลการประเมินให้ดีขึ้นต่อไป

ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๘.๕๓ คะแนน โดยประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๘.๗๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนน เท่ากับ ๙๑.๖๙ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีผลคะแนน เท่ากับ ๘๕.๒๑ คะแนน

จากคะแนนที่ได้ ทางหน่วยงานควรต้องมีการกำหนดมาตรการเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้รักษาระดับผลการประเมินให้ดีขึ้นต่อไป

ผลคะแนน..../

ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน โดยประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนน เท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ในส่วนของ OIT พบว่าทั้ง ๒ ตัวชี้วัด ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้ง ๒ ตัวชี้วัด แต่มีบางหัวข้อที่ต้องแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้น

ข้อเสนอแนะ จากทีมผู้ประเมิน

เพื่อให้การเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถยกระดับคะแนนในตัวชี้วัดที่มีคะแนนน้อยให้สูงขึ้น จึงเห็นควรดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะที่ปรึกษา ดังต่อไปนี้

แบบวัดความรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ภายใน (IIT) และ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อมูลรายชื่อมีความเป็นตัวแทนที่ดี และมีรายชื่อเพียงพอต่อการเก็บข้อมูล

– หน่วยงานมีการดำเนินการเตรียมข้อมูล และองค์ประกอบด้านข้อมูลที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดดีอยู่แล้ว อาจทำเพิ่มบทบาทหน้าที่ในการเป็นพี่เลี้ยงหรือให้คำปรึกษา กับหน่วยงานงานอื่น ๆ ที่ยังคงไม่เข้าใจรายละเอียดของแต่ละตัวชี้วัด

ข้อพิจารณา

๑. เห็นควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของงานแต่ละลักษณะงานอย่างชัดเจนให้เป็นตามระเบียบขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการของประชาชนหรือผู้ที่มาติดต่อขอรับบริการ

๒. เห็นควรเผยแพร่ผลการดำเนินงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลยางโทนเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการต่อไป

(ณัฐกร ยะสะกะ)

นิติกร

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน

- ได้พิจารณาแล้ว

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน



(นายวัฒนกร กลางชาติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน



(นายวัฒนกร กลางชาติ)

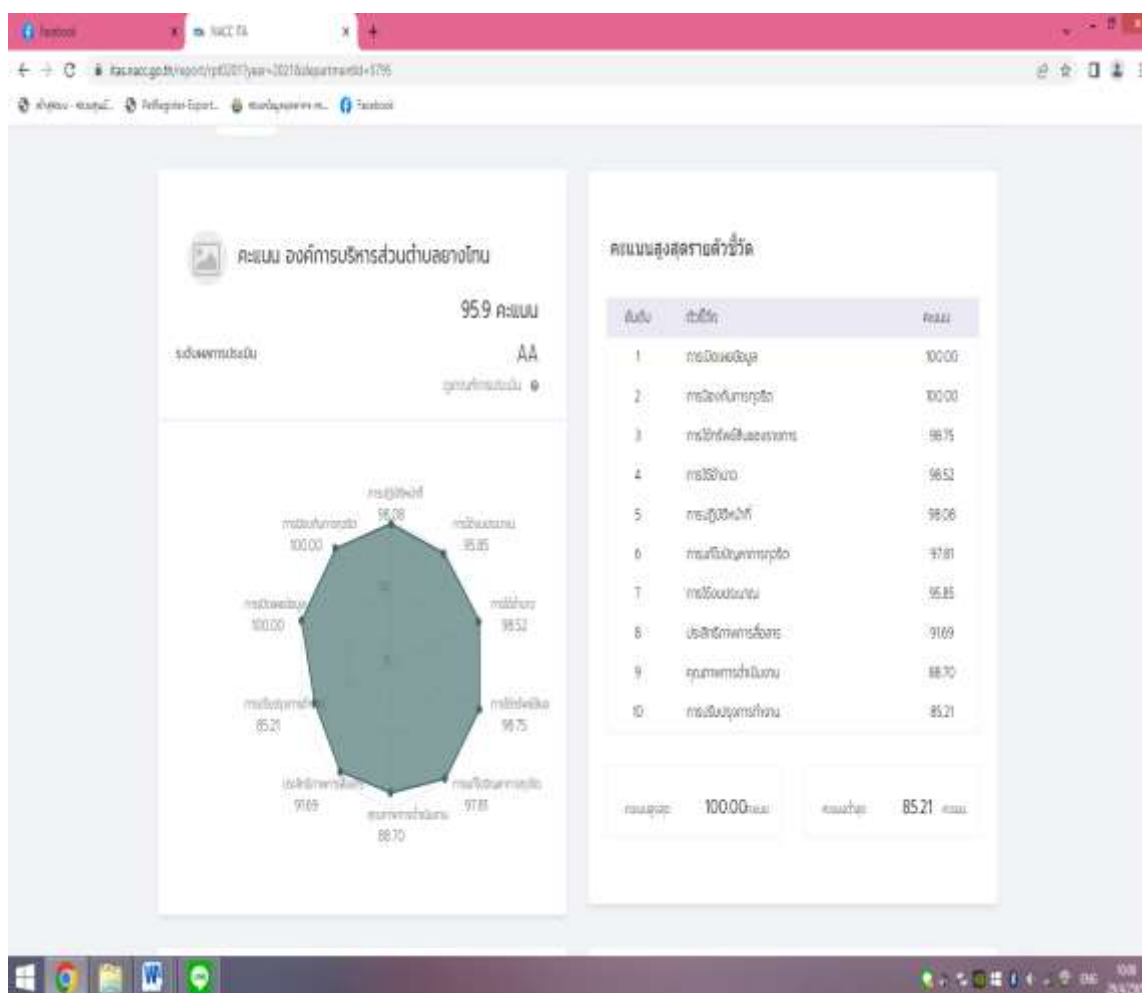
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน

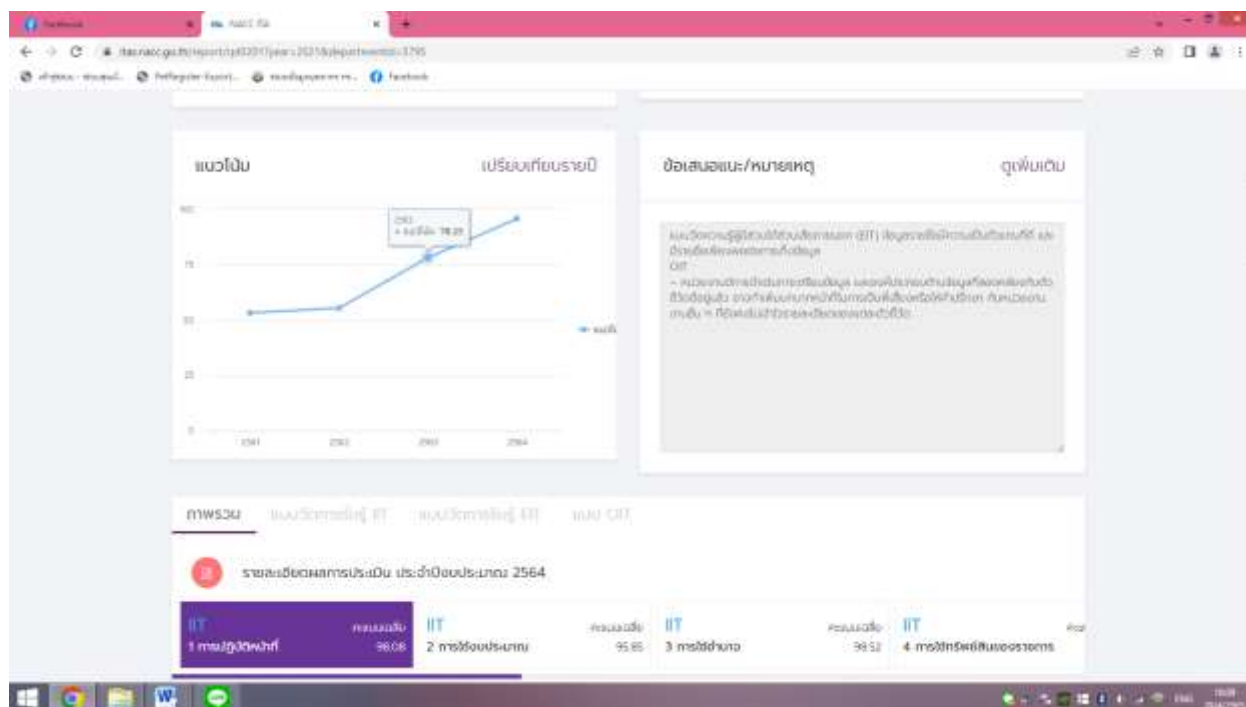
รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน อำเภอนongม่วง จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้ผู้รับผิดชอบจะต้องรายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) และเสนอต่อผู้บริหารปีละ ๒ ครั้งช่วงที่ ๑ เดือน เมษายน และช่วงที่ ๒ เดือน ตุลาคม ในส่วนของผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน พบว่า มีระดับผลคะแนน ๙๕.๙๐ คะแนน ระดับ AA และได้ลำดับที่ ๓๖ จาก ๑๒๗ หน่วยงานของจังหวัดลพบุรี รายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้

๑. รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔





ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	คะแนนที่ได้	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๒. การใช้งบประมาณ ๓. การใช้อำนาจ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๘.๐๘ ๘๕.๘๕ ๘๘.๕๒ ๘๘.๗๕ ๘๗.๘๑	ผลคะแนนในการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามเป็นบุคลากรในหน่วยงานที่ปฏิบัติงาน ๑ ปีขึ้นไป พบว่าผู้ปฏิบัติงานในองค์กรมีการรับรู้ในตัวชี้วัดทั้ง ๕ ตัวไม่มากพอ ดังนั้นจึงต้องมีเผยแพร่และการกระตุ้นให้เกิดการรับรู้ใน ๕ เรื่องดังกล่าวมากยิ่งขึ้น
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๘.๗๐ ๘๑.๖๙ ๘๕.๒๑	ผลคะแนนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) เจ้าหน้าที่ผู้ที่ให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ต้องศึกษาทำความเข้าใจในกระบวนการทำงานเพื่อให้การบริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด และเหนือสิ่งอื่นใดต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก อีกทั้งยังต้องสร้างการรับรู้ให้ผู้รับบริการทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติ ต้องดำเนินการอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือน

		ข้อมูล และในการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานต้องเข้าใจง่ายและมีช่องทางที่หลากหลายในการเข้าถึงให้กับผู้ที่ต้องการติดต่อหรือผู้ที่เข้ารับบริการ
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ๙. การเปิดเผยข้อมูล ๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐	ผลคะแนนในการวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประกอบไปด้วย ๒ ตัวชี้วัด คือตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ทั้ง ๒ ตัวชี้วัดผลการประเมินผ่านเกณฑ์ทั้ง ๒ ด้าน ซึ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลค่อนข้างครบทุกๆ ด้าน แต่อาจมีบางส่วนที่ยังไม่เพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานต้องรักษาระดับผลการดำเนินงานและต้องระมัดระวังในหัวข้อที่ ๑๐ เพราะเป็นเรื่องการป้องกันทุจริตและเป็นตัวชี้วัดที่มีค่าน้ำหนักของคะแนนที่สูงในปีถัดไป ต้องทำความเข้าใจศึกษา Guidelines ให้ดีเพื่อป้องกันความผิดพลาด

๒. ผลการประเมินตัวชี้วัดย่อยพร้อมด้วยประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไขและการรักษาระดับ ดังนี้

๒.๑ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	Scale	ระดับคะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			
๑. การปฏิบัติหน้าที่		๘๘.๐๘	ควรกำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขบางตัวชี้วัด
๑๑. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ● เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ● เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	- น้อยหรือไม่มีเลย ๐.๐๐% - น้อย ๐.๐๐% - มาก ๓๒.๒๖% - มากที่สุด ๖๗.๗๔% - น้อยหรือไม่มีเลย ๐.๐๐% - น้อย ๐.๐๐% - มาก ๒๙.๐๓% - มากที่สุด ๗๐.๙๗%	๘๘.๘๘	☒ กำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น

๒๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้ มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จัก เป็นการส่วนตัวอย่างเท่า เทียมกัน มากน้อยเพียงใด ● เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	- น้อยหรือไม่มีเลย ๐.๐๐% - น้อย ๐.๐๐% - มาก ๐.๐๐% - มากที่สุด ๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๒๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร ● มุ่งผลสำเร็จของงาน ● ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว ● พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	- มาก ๐.๐๐% - มากที่สุด ๑๐๐.๐๐% - น้อยหรือไม่มีเลย ๐.๐๐% - น้อย ๐.๐๐% - มาก ๖.๔๕% - มากที่สุด ๙๓.๕๕% - มาก ๖.๔๕% - มากที่สุด ๙๓.๕๕%	๙๘.๕๘	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	Scale	ระดับคะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			
๑. การปฏิบัติหน้าที่(ต่อ)			
๒๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ ● เงิน ● ทริพส์สิน ● ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	ไม่มี ไม่มี ไม่มี	๑๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ

๑๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้ กันใน โอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือ วัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ ● เงิน ● ทرفฟี่สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลด ราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	ไม่มี ไม่มี	๑๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิง บวก ☒ รักษาระดับ
๑๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่ง ดังต่อไปนี้ แก่ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและ คาดหวังให้มีการตอบแทน ในอนาคต หรือไม่ ● เงิน ● ทرفฟี่สิน ● ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้น ค่าบริการ การอำนวยความสะดวก เป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	ไม่มี ไม่มี ไม่มี	๑๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิง บวก ☒ รักษาระดับ
๒. การใช้งบประมาณ		๙๕.๘๕	ควรกำหนดมาตรการเพื่อพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขทุกตัวชี้วัด
๑๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	- น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐% - น้อย ๐.๐๐% - มาก ๕๑.๖๑% - มากที่สุด ๔๘.๓๙%	๘๒.๙๗	☒ กำหนดมาตรการเพื่อ พัฒนาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	Scale	ระดับ คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			
๒. การใช้งบประมาณ (ต่อ)			
๑๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดย คำนึงถึงประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ● คู้มค่า ● ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของ งบประมาณที่ตั้งไว้	- น้อย ๐.๐๐% - มาก ๓.๒๓% - มากที่สุด ๙๖.๗๗% - น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐% - น้อย ๐.๐๐% - มาก ๓.๒๓% - มากที่สุด ๙๖.๗๗%	๙๘.๙๔	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิง บวก ☒ รักษาระดับ

๑๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	- น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑๐๐.๐% - น้อย ๐.๐๐% - มาก ๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๑๒๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	-น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑๐๐.๐% -น้อย ๐.๐๐% -มาก ๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๑๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ● โปรงใส่ ตรวจสอบได้ ● เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	-มาก ๐.๐๐% -มากที่สุด ๑๐๐.๐๐% -น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๙๓.๕๕% -น้อย ๐.๐๐% -มาก ๐.๐๐% -มากที่สุด ๖.๔๕%	๙๖.๗๗	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	Scale	ระดับคะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			
๒. การใช้งบประมาณ (ต่อ)			
๑๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ● สอบถาม ● ทักท้วง ● ร้องเรียน	-มากที่สุด ๑๐๐.๐๐% -มาก ๒๙.๐๓% -มากที่สุด ๗๐.๙๗% -มาก ๓.๒๓% -มากที่สุด ๙๖.๗๗%	๙๖.๔๕	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ

๓. การใช้อำนาจ		๙๘.๕๒	ควรรกำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขทุกตัวชี้วัด
๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม	-มาก ๖.๔๕% -มากที่สุด ๙๓.๕๕%	๙๗.๘๗	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	-น้อย ๐.๐๐% -มาก ๑๒.๙๐% -มากที่สุด ๘๗.๑๐%	๙๕.๗๔	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	-มาก ๖.๔๕% -มากที่สุด ๙๓.๕๕%	๙๗.๘๗	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	-น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑๐๐% -น้อย ๐.๐๐% -มาก ๐.๐๐% -มากที่สุด ๐.๐๐%	๑๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	-น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑๐๐% -น้อย ๐.๐๐%	๑๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	Scale	ระดับคะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			
๓.การใช้อำนาจ(ต่อ)			
๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (ต่อ) ● การซื้อขายตำแหน่ง ● เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	-น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑๐๐% -น้อย ๐.๐๐% -น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑๐๐% -น้อย ๐.๐๐%		

๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ		๙๘.๗๕	ควรกำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุง/ แก้ไขบางตัวชี้วัด
๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	-น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑๐๐% -น้อย ๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	-น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐% -น้อย ๐.๐๐% -มาก ๐.๐๐% -มากที่สุด ๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	-มาก ๖.๔๕% -มากที่สุด ๙๓.๕๕%	๙๗.๘๗	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	-น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๙๖.๗๗% -,มากที่สุด ๓.๒๓%	๙๖.๗๗	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	-น้อย ๐.๐๐% -มาก ๖.๔๕% -มากที่สุด ๙๓.๕๕%	๙๗.๘๗	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	-น้อย ๐.๐๐% -มาก ๐.๐๐% -มากที่สุด ๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	Scale	ระดับคะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			
๕.การแก้ไขการทุจริต		๙๗.๘๑	ควรกำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุง/ แก้ไขบางตัวชี้วัด
๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	-มาก ๐.๐๐% -มากที่สุด ๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้หรือไม่ ● ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	มี	๑๐๐.๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ

จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	มี		
๒๓ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	-น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๐.๐๐% -น้อย ๐.๐๐% -มาก ๓.๒๓% -มากที่สุด ๙๖.๗๗%	๙๘.๙๔	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด - เฝ้าระวังการทุจริต - ตรวจสอบการทุจริต - ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	-มาก ๓.๒๓% -มากที่สุด ๙๖.๗๗% -มาก ๖.๔๕% -มากที่สุด ๙๓.๕๕% -มาก ๒๒.๕๘% -มากที่สุด ๗๗.๔๒%	๙๖.๔๕	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๒๕ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	-น้อย ๐.๐๐% -มาก ๓.๒๓% -มากที่สุด ๙๖.๗๗%	๙๘.๙๔	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	Scale	ระดับคะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)			
๕.การแก้ไขการทุจริต(ต่อ)			
๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร - สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก - สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	-มาก ๖.๔๕% -มากที่สุด ๙๓.๕๕% -มาก ๑๙.๓๕% -มากที่สุด ๘๐.๖๕%	๙๒.๕๕	☒ กำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น

● มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	-มาก ๒๕.๘๑% -มากที่สุด ๗๔.๑๙%		
● มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง	-มาก ๓๘.๗๑% -มากที่สุด ๖๑.๒๙%		

สรุปผลการประเมิน แบบวัดการรับรู้ IIT ทั้ง ๓๐ ตัวชี้วัดได้คะแนนเฉลี่ย ๙๗.๘๐ คะแนน ทางหน่วยงานควรต้องมีการกำหนดมาตรการเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้รักษาระดับผลการประเมินให้ดีขึ้นต่อไป

๒.๒ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	Scale	ระดับคะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)			
๖. คุณภาพการดำเนินงาน		๘๘.๗๐	ควรกำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุง/แก้ไขในบางตัวชี้วัด
E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	- น้อยที่สุดหรือไม่มี ๐.๐๐% - น้อย ๐.๐๐% - มาก ๕๔.๐๒% - มากที่สุด ๔๕.๙๘% - มาก ๓๗๕.๐๐% - มากที่สุด ๒๕.๐๐%	๘๐.๖๖	จากผลการประเมินชี้ให้เห็นว่าการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มาเข้ารับบริการหรือติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน อาจจะไม่ทราบถึงข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ควรชี้แจงหรือจัดทำผังการขั้นตอนพร้อมด้วยระยะเวลาของแต่ละกระบวนการงานเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ ☒ กำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น
E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	-น้อย ๐.๐๐% -มาก ๔๐.๒๓% -มากที่สุด ๕๙.๗๗%	๘๖.๗๒	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	-น้อย ๐.๐๐% -มาก ๔๒.๕๓% -มากที่สุด ๕๗.๔๗%	๘๕.๙๗	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่องานขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	-ไม่มี ๑๐๐.๐๐% - ไม่มี ๑๐๐.๐๐% -ไม่มี๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	Scale	ระดับคะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)			
๖. คุณภาพการดำเนินงาน (ต่อ)			
E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	- มาก ๒๙.๘๙% - มากที่สุด ๗๐.๗๑%	๙๐.๑๔	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๙๑.๖๙	ควรกำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุง/แก้ไขในบางตัวชี้วัด
E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ● เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน ● มีช่องทางหลากหลาย	- มาก ๓๕.๖๓% - มากที่สุด ๖๔.๓๗% - มาก ๕๕.๑๗% - มากที่สุด ๔๔.๘๓%	๘๘.๒๔ ๘๑.๗๙	ควรมีการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ช่องทางการติดต่อสื่อสารของหน่วยงานให้สะดวกและง่ายต่อการใช้งานและการเข้าถึงเพราะยุคปัจจุบันนี้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อสร้างการรับรู้ให้กับประชาชน ☒ กำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น
E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	- มาก ๓๓.๓๓% - มากที่สุด ๖๖.๖๗%	๘๙.๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการหรือไม่	- มี ๙๘.๕๘ - ไม่มี ๑.๑๕	๙๘.๘๕	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	- น้อย ๐.๐๐% - มาก ๔๓.๖๘% - มากที่สุด ๕๖.๓๒%	๘๕.๕๙	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	- มี ๑๐๐.๐๐%	๑๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	Scale	ระดับ คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)			
๘. การปรับปรุงการทำงาน			
E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	- มาก ๕๕.๑๗% - มากที่สุด ๔๔.๘๓%	๘๑.๗๙	ควรมีการชี้แจงและปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานโดยยึดหลักความถูกต้อง ถูกใจและรวดเร็ว ☒ ปรับปรุงเพิ่มเติม
E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น น้อยเพียงใด	-มาก ๔๔.๘๓% -มากที่สุด ๕๕.๑๗%	๘๕.๒๑	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	-มี ๑๐๐.๐๐%	๑๐๐.๐๐	ผู้ตอบแบบประเมินตอบในเชิงบวก ☒ รักษาระดับ
E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น น้อยเพียงใด	- มาก ๖๔.๓๗% - มากที่สุด ๓๕.๖๓%	๗๘.๗๖	ให้ผู้มารับบริการทำแบบประเมิน พร้อมทั้งแบบเสนอความต้องการเพื่อให้หน่วยงานได้ปรับปรุงการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ☒ กำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น
E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น น้อยเพียงใด	- มาก ๕๙.๗๗% - มากที่สุด ๔๐.๒๓%	๘๐.๒๘	ควรประชาสัมพันธ์เพิ่มมากขึ้นเพื่อสร้างการรับรู้ให้ประชาชนว่ามีการดำเนินการอะไรไปบ้างประชาชนจะได้มีทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงาน ☒ ควรกำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น

สรุปผลการประเมิน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ทั้ง ๑๕ ตัวชี้วัด ได้ ๘๘.๕๓ คะแนน
การวิเคราะห์ข้อมูล

ประเด็นที่ควรได้รับการแก้ไข/ปรับปรุง และกำหนดมาตรการเพื่อพัฒนาให้ดีขึ้นมากที่สุด ได้แก่

๑. ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ผลการประเมินเป็นดังนี้

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่กำกับดูแล ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อตามประเด็นเป็นไป					80.66
ตัวชี้วัดประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.00%	0.00%	54.02%	45.98%	82.17
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	63.22%	36.78%	79.14

ผลการตอบแบบสอบถาม พบว่า ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อตามประเด็นเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามตอบว่า มาก คิดเป็น ร้อยละ ๕๔.๐๒ และมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๙๘ ค่าเฉลี่ยของคะแนนอยู่ที่ ๘๒.๑๗ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อตามประเด็นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามตอบว่า มาก คิดเป็น ร้อยละ ๖๓.๒๒ และมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๗๘ ค่าเฉลี่ยของคะแนนอยู่ที่ ๗๙.๑๗ **ชี้ให้เห็นว่า** ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ให้บริการในหน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดและระยะเวลาที่กำหนดยังไม่มากพอ

แนวทางการแก้ไข ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ให้บริการในหน่วยงาน ควรมีการดำเนินการ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดและระยะเวลามากกว่านี้

๒. ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

- E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด

E6 การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่กำกับดูแล มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					85.02
ตัวชี้วัดประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	0.00%	0.00%	35.63%	64.37%	88.24
มีช่องทางหลากหลาย	0.00%	0.00%	55.17%	44.83%	81.79

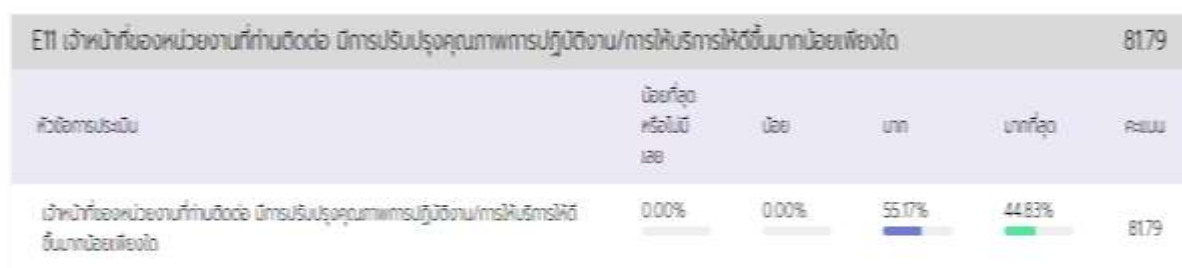
ผลการตอบแบบสอบถาม แบบวัดการรับรู้ EIT ข้อ E๖ หัวข้อประเมินย่อยที่ ๑ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเห็นอยู่ระดับ มาก คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๖๓ ระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๓๗ ค่าเฉลี่ยของคะแนนอยู่ที่ ๘๘.๒๔ และหัวข้อประเมินย่อยที่ ๒ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานมีช่องทางที่หลากหลาย พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเห็นอยู่ระดับ ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๑๗ และความคิดเห็นมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๘๓ ค่าเฉลี่ยของคะแนนอยู่ที่ ๘๑.๗๙ **ชี้ให้เห็นว่า** ผู้ตอบแบบสอบถาม บางส่วนอาจจะไม่ทราบถึงช่องทางต่างๆ ที่ใช้เผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน เพราะ

หน่วยงานขาดการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง บางครั้งการเข้าถึงเทคโนโลยีและช่องทางข่าวสารของประชาชนในพื้นที่อาจจะยังน้อยเพราะประชาชนส่วนใหญ่ทำการเกษตรกรรมไม่ค่อยได้ติดต่อกับทางราชการถ้าไม่มีเหตุจำเป็น

แนวทางแก้ไข หน่วยงานต้องมีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างการรับรู้ให้กับประชาชน/ผู้ที่เข้ารับบริการ เช่นทำป้ายไว้นิติตที่ศาลาประชาคมแต่ละหมู่บ้าน หรือจุดที่ประชาชนสัญจรผ่านไปมา หรือใช้ช่องทาง application line, Facebook, Twitter หรือสร้างเป็นแบนเนอร์ Popup แสดงหน้าเว็บไซต์

๓. ตัวชี้วัดที่ ๘ ปรับปรุงการทำงาน

- E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด

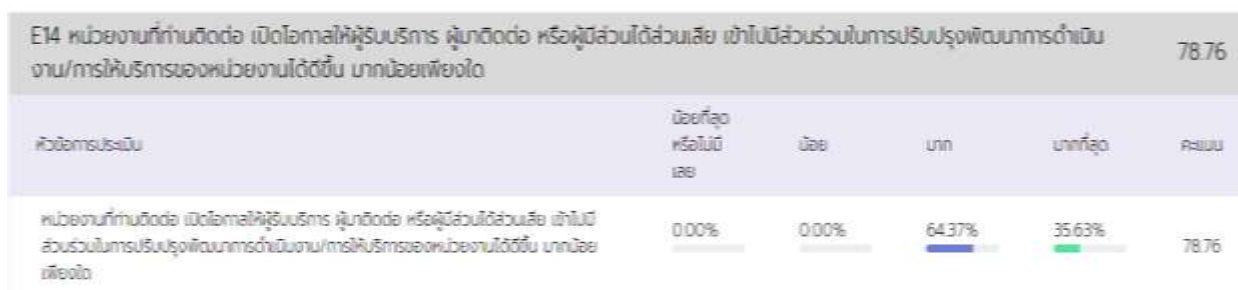


ผลการตอบแบบสอบถาม เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด ผลการประเมินพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเห็นอยู่ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๑๗ และความคิดเห็นมากที่สุด คิดเป็น ร้อยละ ๔๔.๘๓ ค่าเฉลี่ยของคะแนนอยู่ที่ ๘๑.๗๙

ผลการวิเคราะห์ ชี้ให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามบางส่วนยังมองว่าการบริการของเจ้าหน้าที่ยังมีขั้นตอนที่ยุ่งยาก และหลายขั้นตอนทำให้มีการดำเนินการหลายวัน

แนวทางแก้ไข เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานควรมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน การอธิบายขั้นตอนให้ประชาชน/การให้บริการมากขึ้น

- E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด



ผลการตอบแบบสอบถาม หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด **ผลการประเมินพบว่า** ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเห็นอยู่ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๓๗ และความคิดเห็นมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๖๓ ค่าเฉลี่ยของคะแนนอยู่ที่ ๗๘.๗๖

ผลการวิเคราะห์ ชี้ให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามบางส่วนยังมองว่าหน่วยงานไม่มีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีบทบาทหรือเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน

แนวทางแก้ไข ให้ผู้มารับบริการใช้ช่องทางผ่านการทำแบบประเมินพร้อมทั้งแบบเสนอความต้องการเพื่อให้หน่วยงานได้ปรับปรุงการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น หรือเสนอความคิดเห็นผ่านช่องทางอื่นๆ เช่น Line Facebook หรือหน่วยงานอาจพิจารณาแต่งตั้งให้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา หรือคณะพัฒนา

- **E15** หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

E15 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					80.28
ตัวชี้วัดประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มี เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	59.77%	40.23%	80.28

ผลการตอบแบบสอบถาม หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น **ผลการประเมินพบว่า** ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเห็นอยู่ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๗๗ และความคิดเห็นมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๒๓ ค่าเฉลี่ยของคะแนนอยู่ที่ ๘๐.๒๘

ผลการวิเคราะห์ ชี้ให้เห็นว่า ผู้ตอบแบบสอบถามบางส่วนยังมองว่าหน่วยงานปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงาน

แนวทางแก้ไข ให้ผู้มารับบริการใช้ช่องทางผ่านการทำแบบประเมินพร้อมทั้งแบบเสนอความต้องการเพื่อให้หน่วยงานได้ปรับปรุงการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น หรือเสนอความคิดเห็นผ่านช่องทางอื่นๆ ในเว็บไซต์ หรือหน่วยงานอาจพิจารณาแต่งตั้งให้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา หรือคณะพัฒนา

๒.๓ ผลการประเมินการเปิดเผยข้อมูล OIT คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐

OIT ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐				
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน				
ข้อมูลพื้นฐาน				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
O๑	โครงสร้าง		๑๐๐	รักษาระดับ
O๒	ข้อมูลผู้บริหาร		๑๐๐	รักษาระดับ
O๓	อำนาจหน้าที่		๑๐๐	รักษาระดับ
O๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน		๑๐๐	รักษาระดับ
O๕	ข้อมูลการติดต่อ		๑๐๐	รักษาระดับ
O๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		๑๐๐	รักษาระดับ
ข่าวประชาสัมพันธ์				
O๗	ข่าวประชาสัมพันธ์		๑๐๐	รักษาระดับ
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล				
O๘	Q&A		๑๐๐	รักษาระดับ
O๙	Social Network		๑๐๐	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน				
แผนการดำเนินงาน				
O๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี		๑๐๐	รักษาระดับ
O๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐	รักษาระดับ
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
O๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		๑๐๐	รักษาระดับ
การปฏิบัติงาน				
O๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		๑๐๐	รักษาระดับ
การให้บริการ				
O๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		๑๐๐	รักษาระดับ
O๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		๑๐๐	รักษาระดับ
O๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		๑๐๐	รักษาระดับ
O๑๗	E-Service		๑๐๐	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ				
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี				
O๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๑๐๐	รักษาระดับ

O๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐	รักษาระดับ
O๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		๑๐๐	รักษาระดับ
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ				
O๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		๑๐๐	รักษาระดับ
O๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		๑๐๐	รักษาระดับ
O๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน		๑๐๐	รักษาระดับ
O๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี		๑๐๐	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
O๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐	รักษาระดับ
O๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล		๑๐๐	รักษาระดับ
O๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๑๐๐	รักษาระดับ
O๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		๑๐๐	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส				
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
O๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐	รักษาระดับ
O๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐	รักษาระดับ
O๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		๑๐๐	รักษาระดับ
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม				
O๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น		๑๐๐	รักษาระดับ
O๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		๑๐๐	รักษาระดับ
OIT ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๙๓.๗๕				
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต				
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร				

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
O๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		๑๐๐	รักษาระดับ
O๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร		๑๐๐	รักษาระดับ
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต				
O๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		๑๐๐	รักษาระดับ
O๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		๑๐๐	รักษาระดับ
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร				
O๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		๑๐๐	รักษาระดับ
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต				
O๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		๑๐๐	รักษาระดับ
O๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน		๑๐๐	รักษาระดับ
O๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		๑๐๐	รักษาระดับ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต				
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
O๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐	รักษาระดับ
O๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		๑๐๐	รักษาระดับ

สรุปผลการประเมิน ด้านการเปิดเผยข้อมูล OIT ทั้ง ๒ หัวข้อ ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันทุจริต ซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อย ๔๓ ข้อ ผลการประเมินพบว่า

หัวข้อที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และมีทั้งหมด ๓๓ ตัวชี้วัด ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ๔๓ ตัวชี้วัด

หัวข้อที่ ๒ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนเฉลี่ย ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และมีทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ๑๐ ตัวชี้วัด

๓. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลยางโทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้ผู้รับผิดชอบจะต้องรายงานผลความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) และเสนอต่อผู้บริหารปีละ ๒ ครั้งช่วงที่ ๑ เดือน เมษายน และช่วงที่ ๒ เดือน ตุลาคม

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานติดตามผล
๑. . ผู้บริหาร หน่วยงานควรแสดง นโยบายเจตจำนงว่า ควรมีการกำหนด นโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือ โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนา หน่วยงานให้มี คุณธรรมและความ โปร่งใสครอบคลุม ตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสใน การดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐใน แต่ละด้าน	ผู้บริหารหน่วยงานควรแสดงนโยบายเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต มีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือ โครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความ โปร่งใสให้ครอบคลุมตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในแต่ละด้าน ทั้งต่อ เจ้าหน้าที่หน่วยงานโดยชี้แจงให้รับทราบจากการประชุม หนังสือเวียนหรือติดประกาศภายในและต่อสาธารณชนผ่านทาง เว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่ออื่นๆ	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม	ต.ค.๒๕๖๔ - ก.ย ๒๕๖๕	ราย ๖ เดือน ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือน เมษายน และครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานติดตามผล
๒. การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร ด้านการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานด้านการดำเนินงานเพื่อให้ประชาชนหรือผู้เข้ารับบริการสืบค้นข้อมูลได้ง่ายไม่ซับซ้อนและมีช่องทางที่หลากหลาย	๑. เสนอผู้บริหารเพื่อของบประมาณทำการปรับปรุง website ของหน่วยงาน ๒. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล โดยผ่านช่องทาง line facebook ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบแหล่งเผยแพร่ข้อมูลโดยผ่านช่องทางเสียงตามสายและผ่านพีเลียงคณะกรรมการบริหารจัดการขยะทั้ง ๑๔ หมู่บ้าน จำนวน ๙๘ คน ๔. จัดทำป้ายไวนิลขนาด ๑.๒x๒.๔ ไปติดตั้งตามศาลาประชาคมและหน้าที่ทำการหน่วยงาน ๕. จัดทำรายงานสรุปผลปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือน เมษายน และครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม	ต.ค.๒๕๖๔ - ก.ย ๒๕๖๕	ราย ๖ เดือน ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือน เมษายน และครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม
๓. การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร ด้านการชี้แจงและตอบคำถามข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑. รวบรวมคำถามจากเจ้าหน้าที่ที่มีความใกล้ชิดในการให้บริการของแต่ละกระบวนการทำงานเพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าประเด็นไหนประชาชนหรือผู้รับบริการมีความสงสัย เช่น คำถามเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพ, การชำระภาษีหรือการยกเว้นภาษี ๒. ค้นหาคำตอบ คำชี้แจง จากระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการหรือจากผู้บังคับบัญชา ๓. รวบรวมคำถามเพื่อสรุปเป็นคำตอบเพื่อนำเข้าที่ประชุมเพื่อให้เจ้าหน้าที่รับทราบแนวคำถาม-คำตอบเพื่อจะได้ชี้แจงหรือตอบคำถามให้ประชาชนทราบไปในทิศทางเดียวกันเพื่อป้องกันความคลาดเคลื่อน ๔. จัดทำรายงานสรุปผลปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือน เมษายน และครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม	ต.ค.๒๕๖๔ - ก.ย ๒๕๖๕	ราย ๖ เดือน ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือน เมษายน และครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานติดตามผล
๔. การปรับปรุงการทำงาน ด้านการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน	๑. จัดทำแบบเสนอความต้องการ และแบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือผู้เข้ารับบริการเสนอความต้องการให้หน่วยงานทราบ ๒. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเสนอความคิดเห็นและความต้องการผ่าน website ของหน่วยงาน หรือผ่านผู้นำชุมชน เช่น ส.อบต ผู้ใหญ่บ้าน ทั้ง ๑๐ หมู่บ้าน ๓. รวบรวมความต้องการตามข้อ ๑ และ ๒ มาดำเนินการหาทางแก้ไขจุดอ่อนให้กลายเป็นจุดแข็งเพื่อนำข้อเสนอและความต้องการไปยกระดับการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ๔. แต่งตั้งประชาชนซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนาซึ่งมีนายกเป็นประธาน ๕. จัดทำรายงานสรุปผลปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือน เมษายน และครั้งที่ ๒ เดือน ตุลาคม	สำนักปลัดฯ	มกราคม ๒๕๖๕ - ตุลาคม ๒๕๖๕ ที่เลือกดำเนินการช่วงนี้ เนื่องจากหน่วยงานจะมีผู้บริหารที่มาจากกรเลือกตั้งเข้าปฏิบัติหน้าที่	รายงานสรุปผลปีละ ๑ ครั้ง ของเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕

ข้อเสนอแนะเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น

ผู้บริหารควรเข้ามามีส่วนร่วมหรือมีบทบาทมากขึ้นในการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็งของภาคประชาชนในพื้นที่ เพื่อก่อให้เกิดการยับยั้ง เปิดโปง และร่วมกันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมการสร้างเครือข่ายต่อต้านการคอร์รัปชันภาคประชาชนในระดับ ชุมชน หมู่บ้าน ตำบล พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีความเป็นอิสระในการทำงาน และสร้างความน่าเชื่อถือให้เกิดขึ้นกับองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามคอร์รัปชัน เพื่อเป็นการ ป้องปรามและตรวจสอบการดำเนินการต่างๆ ของสังคมอย่างรอบด้านโดยไม่เปิดโอกาสให้เกิดการคอร์รัปชันได้